

УТВЕРЖДЕНО
Приказом заведующего
МАДОУ № 280
от 01.09.2015г. № 139

ПОЛОЖЕНИЕ
об Общем родительском собрании
муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения
города Ростова-на-Дону «Детский сад № 280»

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.

- 1.1. Настоящее положение разработано для Муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения города Ростова-на-Дону «Детский сад № 280» (далее – Учреждение) в соответствии с Законом Российской Федерации от 10 июля 1992 г. №3266-1 «Об образовании» (с последующими изменениями и дополнениями), Семейным кодексом Российской Федерации, Типовым положением о дошкольном образовательном учреждении, утверждённым постановлением Правительства Российской Федерации от 12 сентября 2008г. №666 , Типовым положением об общеобразовательном учреждении, утверждённым постановлением Правительства Российской Федерации от 19 марта 2001г. № 196 , Уставом Учреждения.
- 1.2. Общее родительское собрание – коллегиальный орган общественного самоуправления Учреждения, действующий в целях развития и совершенствования образовательного и воспитательного процесса, взаимодействия родительской общественности и Учреждения.
- 1.3. В состав Общего родительского собрания входят все родители (законные представители) обучающихся и детей дошкольных групп, посещающих Учреждение.
- 1.4. Решения Общего родительского собрания рассматриваются на Педагогическом совете и при необходимости на Общем собрании работников Учреждения.
- 1.5. Изменения и дополнения вносятся в настоящее положение не реже одного раза в пять лет, и подлежат утверждению руководителем Учреждения.
- 1.6. Срок данного положения не ограничен. Данное положение действует до принятия нового.

2. ОСНОВНЫЕ ЗАДАЧИ РОДИТЕЛЬСКОГО СОБРАНИЯ.

- 2.1. Основными задачами Общего родительского собрания являются:
 - совместная работа родительской общественности и Учреждения по реализации государственной политики в области дошкольного образования и начального общего образования;
 - обсуждение платных услуг в Учреждении;
 - координация действий родительской общественности и педагогического коллектива Учреждения по вопросам оздоровления и развития обучающихся и детей дошкольных групп.

3. ФУНКЦИИ РОДИТЕЛЬСКОГО СОБРАНИЯ.

- 3.1. Общее родительское собрание Учреждения:
 - выбирает Родительский комитет Учреждения;
 - выдвигает представителей в Совет учреждения;
 - знакомится с Уставом и другими локальными актами Учреждения, касающиеся взаимодействия с родительской общественностью, поручает Родительскому комитету Учреждения решение вопросов о внесении в них необходимых изменений и дополнений;

- изучает основные направления образовательной, оздоровительной и воспитательной деятельности в Учреждении, вносит предложения по их совершенствованию;
- заслушивает вопросы, касающиеся содержания, форм и методов образовательного процесса, планирования педагогической деятельности Учреждения;
- обсуждает проблемы организации дополнительных образовательных, оздоровительных услуг воспитанникам, в том числе платных в Учреждении;
- принимает информацию руководителя, отчеты педагогических работников о состоянии здоровья детей, ходе реализации образовательных и воспитательных программ, результатах готовности детей дошкольных групп к школьному обучению;
- вносит предложения по совершенствованию педагогического процесса в Учреждении;
- участвует в планировании совместных с родителями (законными представителями) мероприятий в Учреждении – Дней открытых дверей и др.;
- принимает решение об оказании посильной помощи Учреждению в укреплении материально-технической базы Учреждения, благоустройству и ремонту его помещений, детских площадок и территории силами родительской общественности;
- планирует организацию развлекательных мероприятий с детьми сверх годового плана, обеспечение их подарками к Новому году и другим праздникам.

4. ПРАВА РОДИТЕЛЬСКОГО СОБРАНИЯ.

- 4.1. Общее родительское собрание имеет право:
 - выбирать Родительский комитет Учреждения;
 - требовать у Родительского комитета Учреждения выполнения и (или) контроля выполнения его решений.
- 4.2. Каждый член Общего родительского собрания имеет право:
 - потребовать обсуждения Общим родительским собранием любого вопроса, входящего в его компетенцию, если это предложение поддержит не менее одной трети членов собрания;
 - при несогласии с решением Общего родительского собрания высказать свое мотивированное мнение, которое должно быть занесено в протокол.

5. ОРГАНИЗАЦИЯ УПРАВЛЕНИЯ РОДИТЕЛЬСКИМ СОБРАНИЕМ.

- 5.1. В состав Общего родительского собрания входят все родители (законные представители) воспитанников Учреждения.
- 5.2. Общее родительское собрание избирает из своего состава Родительский комитет Учреждения.
- 5.3. Для ведения заседаний Общее Родительское собрание из своего состава выбирает председателя и секретаря сроком на 1 учебный год.
- 5.4. В необходимых случаях на заседание Общего родительского собрания приглашаются представители общественных организаций, учреждений, представители Учредителя. Необходимость их приглашения определяется председателем Родительского комитета Учреждения.
- 5.5. Общее родительское собрание Учреждения ведет директор Учреждения совместно с председателем Родительского комитета Учреждения.
- 5.6. Председатель общего родительского собрания:
 - обеспечивает посещаемость родительского собрания;
 - организует подготовку и проведение Родительского собрания;
 - определяет повестку дня Родительского собрания;
- 5.7. Родительское собрание работает по плану, составляющему часть годового плана работы Учреждения.
- 5.8. Общее Родительское собрание собирается не реже 2 раз в год.
- 5.9. Заседания Родительского собрания правомочны, если на них присутствует не менее одной третьей всех родителей (законных представителей).
- 5.10. Решение Родительского собрания принимается открытым голосованием и считается принятым, если за него проголосовало не менее двух третей присутствующих.

- 5.11. Организацию выполнения решений Родительского собрания осуществляет Родительский комитет Учреждения совместно с директором Учреждения.
- 5.12. Непосредственным выполнением решений занимаются ответственные лица, указанные в протоколе заседания Родительского собрания. Результаты докладываются Родительскому собранию на следующем заседании.

6. ВЗАИМОСВЯЗИ РОДИТЕЛЬСКОГО СОБРАНИЯ С ОРГАНАМИ САМОУПРАВЛЕНИЯ УЧРЕЖДЕНИЯ.

- 6.1. Родительское собрание взаимодействует с Родительским комитетом Учреждения.
- 6.2. Родительское собрание взаимодействует с Советом Учреждения.

7. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ РОДИТЕЛЬСКОГО СОБРАНИЯ.

- 7.1. Родительское собрание несет ответственность:
 - за выполнение закрепленных за ним задач и функций;
 - соответствие принимаемых решений законодательству Российской Федерации, нормативным правовым актам.

8. ДЕЛОПРОИЗВОДСТВО РОДИТЕЛЬСКОГО СОБРАНИЯ.

- 8.1. Заседания Общего родительского собрания оформляются протоколом.
- 8.2. В книге протоколов фиксируются:
 - дата проведения заседания;
 - количество присутствующих;
 - приглашенные (ФИО, должность);
 - повестка дня;
 - ход обсуждаемых вопросов, выносимых на Родительское собрание;
 - предложения, рекомендации и замечания родителей (законных представителей), педагогических и других работников Учреждения, приглашенных лиц;
 - решение Родительского собрания.
- 8.3. Протоколы подписываются председателем и секретарем Родительского собрания.
- 8.4. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.
- 8.5. Книга протоколов Родительского собрания нумеруется постранично, прошнуровывается, скрепляется подписью директора и печатью Учреждения.
- 8.6. Книга протоколов Родительского собрания хранится в делах Учреждения 5 лет и передается по акту (при смене руководителя, при передаче в архив).