

**Положение
о Попечительском совете
муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения
города Ростова-на-Дону «Детский сад № 280»**

1. Общие положения.

- 1.1. Попечительский совет является одним из органов самоуправления образовательного учреждения и создается на основании пункта 2 статьи 35 закона РФ «Об образовании».
- 1.2. В своей деятельности Попечительский совет подотчетен Совету МАДОУ и Общему родительскому собранию.
- 1.3. Попечительский совет избирается на Общем собрании родителей (законных представителей) учреждения.
- 1.4. В состав совета могут входить участники образовательного процесса и иные лица, заинтересованные в совершенствовании деятельности и развитии Учреждения. Количество членов, избираемых в попечительский совет, определяется Общим собранием родителей.
- 1.5. Члены Совета учреждения как высшей формы самоуправления имеют право присутствовать на Общем собрании родителей.
- 1.6. Попечительский совет представляет интересы родителей обучающихся и других физических и юридических лиц перед администрацией Учреждения. О своей работе попечительский совет отчитывается перед родительским собранием обучающихся не реже одного раза в год. Председатель попечительского совета отчитывается о работе перед Советом образовательного учреждения.
- 1.7. Общее собрание родителей воспитанников Учреждения контролирует работу попечительского совета. С этой целью избирается ревизионная комиссия, имеющая право контроля за работой попечительского совета. Количественный и персональный состав ревизионной комиссии определяется родительским собранием. Ревизионная комиссия отчитывается о проделанной работе перед Общим собранием родителей не реже одного раза в год.
- 1.8. Члены попечительского совета работают на безвозмездной основе.

2. Организация работы попечительского совета.

- 2.1. На своем заседании простым большинством голосов члены попечительского совета избирают председателя попечительского совета и секретаря.
- 2.2. Основной формой деятельности Совета являются заседания, которые проводятся не реже одного раза в полугодие. Внеочередные заседания попечительского совета могут созываться по требованию не менее половины членов попечительского совета.
- 2.3. Заседание попечительского совета является правомочным и его решения законными, если на заседании присутствовало не менее двух третей состава, а за решение голосовало не менее половины списочного состава членов попечительского совета.
- 2.4. Решения попечительского совета, принятые в пределах его полномочий, доводятся до сведения всех заинтересованных лиц.

2.5. Совет координирует свою деятельность в соответствии с планом учебно-воспитательных мероприятий МАДОУ. План работы Совета составляется на полугодие.

3. Задачи и содержание работы попечительского совета

3.1. Попечительский совет содействует:

- предоставлению на безвозмездной основе целевой финансовой и материальной помощи образовательному учреждению для совершенствования его функционирования (для выполнения утвержденной в установленном порядке программы его развития);
- организации и совершенствованию образовательного процесса;
- организации и улучшению условий труда педагогических и других работников Учреждения;
- совершенствованию материально-технической базы Учреждения;
- привлечению спонсорских средств.

3.2. Попечительский совет имеет право:

- контролировать финансово-хозяйственную деятельность образовательного учреждения в части целевого использования финансовых средств, предоставленных попечительским советом для развития материально-технической базы образовательного учреждения;
- ознакомиться с перспективой развития образовательного учреждения; внести соответствующие коррективы; заслушать отчет о реализации программы развития образовательного учреждения на данном этапе с целью определения более эффективного вложения финансовых средств из фонда развития образовательного учреждения;
- выступить в СМИ для разъяснения деятельности попечительского совета, для информирования общественности о финансовой поддержке образовательного учреждения.

3.3. Попечительский совет дает рекомендации и предложения:

- об изменении и дополнении документов Учреждения, регламентирующих организацию образовательного процесса;
- по созданию оптимальных условий для обучения и воспитания обучающихся, в том числе по укреплению их здоровья.

3.4. Попечительский совет определяет:

- направления, формы, размер и порядок использования внебюджетных средств, в том числе на оказание помощи обучающимся из малообеспеченных семей и сиротам, на поддержку и стимулирование одаренных обучающихся.

3.5. Попечительский совет утверждает форму договора Учреждения с родителями (законными представителями) обучающихся по оказанию дополнительных платных образовательных услуг.

3.6. Попечительский совет контролирует:

- целевое использование внебюджетных средств администрацией Учреждения;
- заслушивает отчеты о работе руководителя Учреждения по финансово-хозяйственным вопросам.

3.7. Попечительский Совет обсуждает «Правила поведения учащихся», «Положение о правах и обязанностях обучающихся, мерах поощрения и дисциплинарного взыскания». Вносит свои предложения по этим вопросам на рассмотрение Совета образовательного учреждения.

3.8. Попечительский совет несет ответственность за:

- соответствие принятых решений действующему законодательству;

- представление достоверных данных при отчете председателя Попечительского совета Совету образовательного учреждения и общему родительскому собранию;
- целевое использование спонсорских взносов отдельных граждан, за рациональное использование средств фонда развития образовательного учреждения;
- эффективность использования финансовых средств, полученных в виде благотворительных вкладов от населения.

4. Документация Попечительского совета

- 4.1.** Документационное и организационное обеспечение заседаний Совета осуществляет секретарь Совета. Он решает вопросы с администрацией образовательного учреждения о месте, времени и обеспечении условий для проведения заседаний. Информировывает членов Совета о проведении заседаний.
- 4.2.** Каждое заседание Попечительского совета протоколируется. Протокол подписывается председателем Попечительского совета и секретарем.
- 4.3.** Протоколы записываются в книгу протоколов Попечительского совета. Книга должна быть пронумерована, прошнурована, подписана председателем с указанием количества страниц.
- 4.4.** Протоколы заседаний Попечительского совета каждый новый учебный год начинаются с номера 1.

5. Заключительные положения

- 5.1.** Настоящее Положение вступает в действие с момента утверждения и издания приказа руководителя Учреждения.