

**УТВЕРЖДАЮ**

Заведующий  
МАДОУ № 280

\_\_\_\_\_  
П.А. Явруян  
01 сентября 2015г.

**План мероприятий  
по противодействию коррупции на 2015-2016 год**

**В**

***муниципальном автономном дошкольном образовательном учреждении  
города Ростова-на-Дону «Детский сад № 280»***

**1. Общие положения.**

1.1. План работы по противодействию коррупции в МАДОУ № 280 разработан на основании:

- Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»;
- Федерального закона от 17.07.2009 № 172-ФЗ «Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов»;
- постановления Правительства Российской Федерации от 26.02.2010 № 96 «Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов»;
- постановления Администрации города Ростова-на-Дону от 28.11.2013 №1301 «Об утверждении муниципальной программы «Противодействие коррупции в городе Ростове-на-Дону» на 2014-2017 годы» (с последующими изменениями),
- Плана противодействия коррупции в Администрации города Ростова-на-Дону, ее отраслевых (функциональных) и территориальных органах на 2015-2016 год;

1.2. План определяет основные направления реализации антикоррупционной политики в МАДОУ № 280, систему и перечень программных мероприятий, направленных на противодействие коррупции в ОУ.

**2. Цели и задачи.**

2.1. Ведущие цели:

- недопущение предпосылок, исключение возможности фактов коррупции в МАДОУ № 280;

- обеспечение выполнения Плана противодействия коррупции в городе Ростове-на-Дону в рамках компетенции администрации учреждения;
- обеспечение защиты прав и законных интересов граждан от негативных процессов и явлений, связанных с коррупцией, укрепление доверия граждан к деятельности администрации учреждения.

2.2. Для достижения указанных целей требуется решение следующих задач:

- предупреждение коррупционных правонарушений;
- оптимизация и конкретизация полномочий должностных лиц;
- формирование антикоррупционного сознания всех участников образовательного процесса;
- проведение разъяснительной работы с работниками ОУ: о недопустимости принятия подарков в связи с их должностным положением; о недопущении поведения, которое может восприниматься окружающими как обещание или предложение дачи взятки либо как согласие принять взятку или как просьба о даче взятки;
- обеспечение неотвратимости ответственности за совершение коррупционных правонарушений;
- повышение эффективности управления, качества и доступности предоставляемых учреждением образовательных услуг;
- содействие реализации прав граждан на доступ к информации о деятельности школы.

### **3. Ожидаемые результаты реализации Плана**

- повышение эффективности управления, качества и доступности предоставляемых образовательных услуг;
- рациональное распределение бюджетных ассигнований, субсидий, эффективное использование и распределение закупленного в образовательное учреждение оборудования;
- целевое и эффективное использование бюджетных средств;
- соблюдение законности формирования и расходования внебюджетных средств, исключение случаев незаконного привлечения благотворительных средств в учреждении;
- совершенствование мотивации и стимулирования труда работников образовательного учреждения через распределение стимулирующей части фонда оплаты труда по реальным результатам деятельности работника;
- укрепление доверия граждан к деятельности администрации учреждения.

Контроль за реализацией Плана в МАДОУ № 280 осуществляется руководителем и ответственным за ведение профилактической работы по предупреждению коррупционных и иных правонарушений в учреждении.

№ п/п	Наименование мероприятия	Ответственный исполнитель	Срок исполнения
<b>1. Меры по нормативному обеспечению противодействия коррупции</b>			
<i>1.1. Совершенствование механизмов антикоррупционной экспертизы нормативно-правовых актов МАДОУ</i>			
1.1.1.	Экспертиза действующих нормативно-правовых актов МАДОУ № 280 (далее - МАДОУ)	П.А. Явруян – заведующий МАДОУ	сентябрь 2015г.
1.1.2.	Проведение анализа на коррупционность проектов нормативно-правовых актов и распорядительных документов МАДОУ	О.А. Барановская – старший воспитатель, Е.И. Свиаренко – воспитатель МАДОУ.	постоянно
1.1.3.	Формирование пакета документов по действующему законодательству, необходимого для организации работы по предупреждению коррупционных проявлений	О.А. Барановская – старший воспитатель, Е.И. Свиаренко – воспитатель МАДОУ.	по мере необходимости
<i>1.2. Разработка системы мер, направленных на совершенствование осуществления руководства МАДОУ</i>			
1.2.1.	Проведение оценки должностных обязанностей педагогических работников, исполнение которых в наибольшей мере подвержено риску коррупционных проявлений	П.А. Явруян - заведующий МАДОУ	октябрь 2015г.
1.2.2.	Усиление персональной ответственности педагогических работников за неправомерно принятые решения в рамках служебных полномочий и за другие проявления бюрократизма	П.А. Явруян - заведующий МАДОУ	постоянно
1.2.3.	Ежегодное рассмотрение вопросов исполнения законодательства о борьбе с коррупцией на совещаниях при заведующем, педагогических советах. Приглашение на совещания работников правоохранительных органов и прокуратуры	П.А. Явруян - заведующий МАДОУ О.А. Барановская – старший воспитатель, Е.И. Свиаренко – воспитатель МАДОУ.	в течение года постоянно
1.2.4.	Привлечение к дисциплинарной ответственности педагогических работников, не принимающих должных мер по обеспечению исполнения антикоррупционного законодательства	П.А. Явруян - заведующий МАДОУ	по факту
<b>2. Меры по совершенствованию управления в целях предупреждения коррупции</b>			
<i>2.1. Организация информационного взаимодействия в целях предупреждения коррупции</i>			
2.1.1.	Дальнейшая разработка административных регламентов исполнения и оказания муниципальных услуг	О.А. Барановская – старший воспитатель, Е.И. Свиаренко – воспитатель МАДОУ.	2015-2016 г.г.
2.1.2.	Проведение мониторинга деятельности МАДОУ на предмет соответствия утвержденным административным регламентам.	О.А. Барановская – старший воспитатель, Е.И. Свиаренко – воспитатель МАДОУ.	2015-2016 г.г.
2.1.3.	Разработка и заключение соглашения об обмене информацией о фактах коррупции между	О.А. Барановская – старший воспитатель	сентябрь 2015г.

	МАДОУ и правоохранительными органами.		
2.1.4.	Информационное взаимодействие руководителей МАДОУ с подразделениями правоохранительных органов, занимающихся вопросами противодействия коррупции. Подписание необходимых соглашений о сотрудничестве	П.А. Явруян - заведующий МАДОУ	постоянно
<i>2.2. Совершенствование организации деятельности управления образования и МАДОУ по размещению муниципальных заказов</i>			
2.2.1.	Обеспечение систематического контроля за выполнением требований, установленных Федеральным законом от 21.07.2005 года № 94-ФЗ «О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд»	П.А. Явруян - заведующий МАДОУ, Е.П. Нерсесян, главный бухгалтер	постоянно
2.2.2.	Проведение информационно-разъяснительной работы с работниками МАДОУ о нормах Федерального закона от 21.07.2005 года № 94-ФЗ «О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд»	П.А. Явруян - заведующий МАДОУ, Е.П. Нерсесян, главный бухгалтер, А.С. Минасян, завхоз	постоянно
2.2.3.	Обеспечение систематического контроля за выполнением условий муниципальных контрактов	П.А. Явруян - заведующий МАДОУ Е.П. Нерсесян, главный бухгалтер	постоянно
2.2.4.	Контроль за целевым использованием бюджетных средств в соответствии с муниципальными контрактами	П.А. Явруян - заведующий МАДОУ Е.П. Нерсесян, главный бухгалтер	постоянно
<i>2.3. Регламентация использования муниципального имущества и муниципальных ресурсов</i>			
2.3.1.	Организация систематического контроля за выполнением актов выполненных работ по проведению ремонта в МАДОУ	А.С. Минасян, завхоз	постоянно
2.3.2.	Организация контроля, в том числе и общественного, за использованием средств местного бюджета, муниципального имущества, финансово-хозяйственной деятельностью МАДОУ, в том числе: <input type="checkbox"/> законности формирования и расходования внебюджетных средств; <input type="checkbox"/> распределения стимулирующей части фонда оплаты труда	П.А. Явруян - заведующий МАДОУ, Е.П. Нерсесян, главный бухгалтер	постоянно
2.3.3.	Контроль целевого использования поступившего в рамках ПНП «Образование», модернизации системы общего образования дорогостоящего оборудования	П.А. Явруян - заведующий МАДОУ, Е.П. Нерсесян, главный бухгалтер	2015-2016 г.г.
<i>2.4. Обеспечение прав граждан на доступность к информации о системе образования МАДОУ</i>			
2.4.1.	Использование телефона «горячей линии» и прямых телефонных линий с руководством управления образования, в целях выявления фактов вымогательства, взяточничества и	П.А. Явруян - заведующий МАДОУ	постоянно

	других проявлений коррупции, а также для более активного привлечения общественности к борьбе с данными правонарушениями. Организация личного приема граждан администрацией МАДОУ		
2.4.2.	Обеспечение наличия в МАДОУ Журнала учета мероприятий по контролю	П. А. Явруян - заведующий МАДОУ С.В. Кузьмина, секретарь	2015-2014 г.г.
2.4.3.	Размещение в сети Интернет публичного отчета директора МАДОУ об образовательной и финансово-хозяйственной деятельности	П. А. Явруян - заведующий МАДОУ	сентябрь, февраль
2.4.4.	Увеличение количества представителей общественных организаций и объединений, привлеченных к проведению мероприятий в МАДОУ, в том числе в конкурсные и экспертные комиссии, члены жюри	П. А. Явруян - заведующий МАДОУ Старший воспитатель	постоянно
2.4.5.	Организация и проведение социологического исследования среди родителей, посвященное отношению к коррупции («Удовлетворенность потребителей услуг качеством общего образования»).	Старший воспитатель	2 раза в год
2.4.6.	Создание единой системы муниципальной оценки качества образования с использованием процедур: <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> аттестация педагогических и руководящих кадров; <input type="checkbox"/> независимая экспертиза оценки качества образования; <input type="checkbox"/> мониторинговые исследования в сфере образования; <input type="checkbox"/> статистические наблюдения; <input type="checkbox"/> самоанализ деятельности МАДОУ; <input type="checkbox"/> экспертиза инноваций, проектов образовательных и учебных программ, инновационного опыта педагогов; <input type="checkbox"/> создание системы информирования управления образования, общественности, СМИ о качестве образования в МАДОУ; <input type="checkbox"/> создание единой системы критериев оценки качества образования (результаты, процессы, условия)	П. А. Явруян - заведующий МАДОУ Е.И. Свиноренко – воспитатель, О.А. Барановская – старший воспитатель.	постоянно
2.4.7.	Усиление контроля за недопущением фактов неправомерного взимания денежных средств с родителей (законных представителей) в МАДОУ	П. А. Явруян - заведующий МАДОУ	постоянно
2.4.8.	Усиление контроля за обоснованностью предоставления и расходования безвозмездной (спонсорской, благотворительной) помощи в МАДОУ	Совет МАДОУ, родительский комитет, П.А. Явруян - заведующий МАДОУ	постоянно
<b>2.5. Совершенствование деятельности заведующего МАДОУ</b>			
2.5.1.	Обеспечение соблюдения порядка осуществления административных процедур по	П. А. Явруян - заведующий МАДОУ	постоянно

	приему и рассмотрению обращений граждан. Рассмотрение в установленные сроки обращений граждан.		
2.5.2.	Осуществление экспертизы жалоб и обращений граждан, поступающих через системы общего пользования (почтовый, электронный адреса, телефон) на действия (бездействия) работников МАДОУ с точки зрения наличия сведений о фактах коррупции и организации их проверки	П.А. Явруян - заведующий МАДОУ	постоянно
2.5.3.	Совершенствование механизма приема и расстановки кадров с целью отбора наиболее квалифицированных специалистов, особенно на руководящие должности, проверка сведений, предоставляемых гражданами, претендующими на замещение вакантных должностей в МАДОУ	П.А. Явруян - заведующий МАДОУ О.А. Барановская – старший воспитатель, Е.И. Свиначенко – воспитатель МАДОУ,	постоянно
<i>2.6. Меры по повышению профессионального уровня и правовому просвещению педагогических кадров МАДОУ</i>			
2.6.1.	Системная организация и проведение мероприятий этического характера среди работников МАДОУ	П.А. Явруян - заведующий МАДОУ	2015-2016 г.г.
2.6.2.	Организация антикоррупционного образования в МАДОУ	П.А. Явруян - заведующий МАДОУ	2015-2016 г.г.
2.6.3.	Организация работы по формированию нетерпимого отношения к проявлениям коррупции с детского возраста. Организация и проведение Недели правовых знаний:	П.А. Явруян - заведующий МАДОУ	ежегодно, апрель
	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ правовой всеобуч «Час правовых знаний для родителей»</li> <li>✓ родительские собрания «Правовая ответственность несовершеннолетних», «Конфликтные ситуации и выход из них»</li> </ul>	О.А. Барановская – старший воспитатель, Е.И. Свиначенко – воспитатель МАДОУ.	2015-2016 г.г.
2.6.4.	Организация и проведение 9 декабря, в день Международного дня борьбы с коррупцией, различных мероприятий: оформление стендов в МАДОУ; - проведение родительских собраний на тему «Защита законных интересов несовершеннолетних от угроз, связанных с коррупцией»; -обсуждение проблемы коррупции среди работников МАДОУ; -анализ исполнения Плана мероприятий противодействия коррупции в МАДОУ	О.А. Барановская – старший воспитатель	ежегодно декабрь